＜ろうきん＞　働く人と子どものを応援プロジェクト２０XX　応募用紙

（様式２）

〔別紙９〕

静岡県労働金庫　御中

以下のとおり、応募いたします。　 　　　　　 提出日：　　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 活動名（30字以内） |  |
| 応募金額 |  | **４** | **０** | 万円 |
|  |  |
| 団体名（正式名称） | (フリガナ) |
|  |
| 団体住所TEL・E-mail | TEL（　　　　　　　　　　　）E-mail（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 団体代表者 | 役職 |  | （フリガナ）氏名 |  |
|  |
| 応募担当者 | 役職 |  | （フリガナ）氏名 |  |
|  |

**１．この活動を実施する背景、ニーズ等**

（応募する活動の対象者の現状や課題、応募する理由を記載してください。）

|  |
| --- |
|  |
|  |

**２．達成したいこと**

　（この活動によって、達成したい目標をわかりやすく記載してください。概ね3つ程度。）

|  |  |
| --- | --- |
| ① |   |
| ② |  |
| ③ |  |

**３．応募する活動の内容**

（応募する活動の内容や方法について具体的に記載してください。）※記入欄は適宜広げて記入して下さい。

|  |
| --- |
|  |

**４．活動の実施スケジュール**

　20XX年4月から20XX年3月までに実施する予定の内容について記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 日程 | 実施する活動の内容 |
| 20XX年4月 |  |
| 20XX年10月末 | ［中間報告書提出］ |
|  |  |
| 20XX年3月 | ［活動期間終了、4月末完了報告書提出］ |

**５．実施体制**

活動に関わる団体内の担当者のほか、研究者、講師など外部協力者がいる場合はその方も含めて記載してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 所属・役職名 | 年齢 | 活動における役割 |
| 団体内の担当者 |  | 所属 |  | 　歳代 |  |
| 役職名 |  |
|  | 所属 |  | 歳代 |  |
| 役職名 |  |
|  | 所属 |  | 歳代 |  |
| 役職名 |  |
|  | 所属 |  | 歳代 |  |
| 役職名 |  |
|  | 所属 |  | 歳代 |  |
| 役職名 |  |
| 外部の協力者 |  | 所属 |  | 歳代 |  |
| 役職名 |  |
|  | 所属 |  | 歳代 |  |
| 役職名 |  |
|  | 所属 |  | 歳代 |  |
| 役職名 |  |
|  | 所属 |  | 歳代 |  |
| 役職名 |  |
|  | 所属 |  | 歳代 |  |
| 役職名 |  |

**６．応募金額の内訳**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 内容（単価・数量等も記入） | 予算額（円） |
|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |

**７．団体概要**※応募団体の概要をご記入ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 設立年月 | 西暦（　　　　　　　年　　　　月） | 法人格取得　　　西暦（　　　　　　　年　　　月） |
| 設立目的 |  |
| 主な事業・活動 |  |
| 理事・監事 | 理　事 |  | 人 | 監　事 |  | 人 |
| 理事のうち、労金協会・労金連合会・労働金庫の代表理事の兼務状況 | 無 ・ 有 ⇒ | 役職 |  |
| 氏名 |  |
| 職員数 | 職員数 |  | 人 | うち常勤有給職員 |  | 人 |
| 会員数 | 正会員（個人） |  | 人 | 正会員（企業等） |  | 団体 |
| その他会員（個人） |  | 人 | その他会員（企業等） |  | 団体 |
| ボランティア数 |  | 人 | ※応募時点での人数をご記入ください。 |
| 収入合計 | （前年度） | 円 | （今年度見込） | 円 |
| 支出合計 | （前年度） | 円 | （今年度見込） | 円 |
| ホームページ(URL) |  |
| SNS | ※利用中のSNSにチェック☑してください（複数可）[ ] X（旧Twitter）　[ ] Facebook　[ ] Ｉｎｓｔａｇｒａｍ　[ ] LINE　[ ] その他（　　　　　　　）　[ ] 利用なし |

〔個人情報の取扱いについて〕

本制度で取得する個人情報は、当金庫が労働金庫連合会に貴団体を推薦する際に使用し、また、労働金庫連合会が行う審査、イベント等に関する連絡、および選考結果の公表等、その他当金庫および労働金庫連合会が必要と判断した場合に、必要な範囲で利用します。

また、取得した個人情報は当金庫および労働金庫連合会が責任をもって厳格に管理し、第三者に提供することはありません。

**8．添付資料　＊は必須書類**

|  |  |
| --- | --- |
| 添付資料 | 有無 |
| 定款、規約、会則等**＊** |  |
| 事業報告書**＊** |  |
| 決算資料**＊** |  |
| 会報等 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 金庫内容確認日 |  |